

Số: /KH-SCT

Yên Bái, ngày tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024

Thực hiện Quyết định số 21/QĐ-UBND ngày 08/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) năm 2024 trên địa bàn tỉnh Yên Bái. Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Kịp thời phát hiện những quy định hành chính có nội dung không cần thiết, các TTHC không còn phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định TTHC, đề kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ các quy định, TTHC có liên quan nhằm cắt giảm chi phí về thời gian, chi phí của người dân và doanh nghiệp, góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của Sở.

- Đẩy mạnh mục tiêu đơn giản hóa TTHC, cắt giảm chi phí, thời gian giải quyết TTHC trên tất cả các lĩnh vực, đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ của các quy định TTHC; tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, góp phần cải cách TTHC, cải thiện môi trường sản xuất, kinh doanh và nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh, góp phần bảo đảm cho sự ổn định, phát triển kinh tế - xã hội.

#### 2. Yêu cầu

- Công tác rà soát, đánh giá TTHC phải được tiến hành đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian, đặc biệt là các TTHC liên quan đến đời sống và sản xuất kinh doanh của người dân và doanh nghiệp.

- Kết quả rà soát, đánh giá TTHC phải cụ thể, thiết thực và đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu cải cách TTHC.

- Việc rà soát, đánh giá TTHC phải được thực hiện theo đúng hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ.

- Các phương án kiến nghị đơn giản hóa TTHC (nếu có) phải có tính khả thi, kịp thời kiến nghị Ủy ban nhân dân tỉnh, các Bộ ngành trung ương sửa đổi theo quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018

của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ những TTHC không phù hợp, đảm bảo thống nhất trong quá trình thực hiện, giảm bớt khó khăn, chi phí thực hiện TTHC.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Nội dung**

Các phòng chuyên môn thuộc Sở chủ động rà soát các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị mình đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định công bố, đang còn hiệu lực; lựa chọn rà soát các TTHC có quy định về yêu cầu thành phần hồ sơ chưa tạo điều kiện thuận lợi cho đối tượng thực hiện; còn tình trạng lạm dụng yêu cầu nộp bản sao có chứng thực đối với giấy tờ, văn bản khi thực hiện TTHC; các mẫu đơn, tờ khai còn chưa phù hợp để thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần theo quy định tại khoản 3 Điều 21 Chương IV Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

### **2. Cách thức rà soát**

- Thực hiện rà soát đánh giá các quy định, TTHC có liên quan theo hướng dẫn tại Điều 24, Điều 25, Điều 26 và Điều 27 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

- Tính toán chi phí tuân thủ của TTHC được thực hiện bằng cách chia nhỏ quy trình thực hiện TTHC để ước tính chi phí phải bỏ ra của đối tượng thực hiện như: chi phí chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ, hoàn chỉnh các yêu cầu, điều kiện, các khoản phí, lệ phí... thực hiện ước tính chi phí tuân thủ TTHC cho cả chi phí hiện tại và chi phí sau đơn giản hóa để so sánh lợi ích chi phí tuân thủ của việc đơn giản hóa TTHC (*việc tính toán chi phí tuân thủ của TTHC thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 27, Biểu mẫu tính chi phí tuân thủ TTHC và hướng dẫn tính chi phí tuân thủ TTHC tại Phụ lục IX ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP*).

### **3. Phụ lục Danh mục và tiến độ rà soát**

- Chi tiết tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này.  
- Ngoài các TTHC tại Phụ lục gửi kèm theo Kế hoạch, trong quá trình thực hiện, giải quyết TTHC nếu phát hiện quy định hành chính, TTHC có vướng mắc, bất cập, khó thực hiện, gây cản trở sản xuất kinh doanh thì các phòng chuyên môn chủ động bổ sung vào danh mục để tổ chức rà soát và đề xuất, kiến nghị phương án đơn giản hóa TTHC.

### **4. Kết quả thực hiện**

- Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá quy định, TTHC có liên quan trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt để báo cáo Văn phòng chính phủ và Bộ, ngành liên quan đến lĩnh vực có TTHC được rà soát, đánh giá.

- Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC năm 2024 đối với từng thủ tục được rà soát.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Yêu cầu các phòng chuyên môn được giao thực hiện các nội dung nêu trên nghiên cứu và áp dụng đúng Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ Hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

2. Các phòng chuyên môn căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp thực hiện tốt nội dung kế hoạch này.

3. Văn phòng Sở có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả thực hiện gửi Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp trước ngày 23/8/2024.

4. Kinh phí: Sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước giao cho Sở năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 của Sở Công Thương. Yêu cầu các phòng, đơn vị triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả./.

***Nơi nhận:***

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP<sub>TD</sub>.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trịnh Văn Thành**

**PHỤ LỤC**  
**DANH MỤC CÁC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ NĂM 2024**  
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-SCT ngày tháng 01 năm 2024 của Sở Công Thương)

STT	Tên thủ tục hành chính, quy định hành chính	Cơ quan chịu trách nhiệm	Cơ quan phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành
<b>I</b>	<b>Các thủ tục hành chính cần rà soát, đánh giá</b>				
<b>1</b>	<b>Lĩnh vực An toàn thực phẩm</b>				
1.1	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện	Phòng QLCNNL	Văn phòng Sở	Từ Quý I năm 2024	Trước ngày 18/8/2024
1.2	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện (Trường hợp khi Giấy chứng nhận hết hiệu lực)	Phòng QLCNNL	Văn phòng Sở	Từ Quý I năm 2024	Trước ngày 18/8/2024
<b>2</b>	<b>Lĩnh vực Vật liệu nổ công nghiệp, tiền chất thuốc nổ</b>				
2.1	Thu hồi giấy phép sử dụng vật liệu nổ công nghiệp	Phòng KTATMT	Văn phòng Sở	Từ Quý I năm 2024	Trước ngày 18/8/2024
<b>II</b>	Ngoài việc rà soát các thủ tục hành chính, quy định hành chính thuộc các lĩnh vực nêu trên, đề nghị các phòng chuyên môn tiếp tục tiến hành rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết qua đó phát hiện thấy còn có những thủ tục hành chính, quy định hành chính rườm rà, gây khó khăn cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trong quá trình giải quyết, các phòng rà soát có trách nhiệm kiến nghị và đưa ra phương án đơn giản hóa.				

III	Tổ chức rà soát, đánh giá các quy định, thủ tục hành chính				
1	Nộp báo cáo kết quả rà soát và kiến nghị phương án đơn giản hóa TTHC đã rà soát và sáng kiến cải cách TTHC	Từ ngày 19/8/2024	Hết ngày 23/8/2024	Văn phòng Sở; Các phòng chuyên môn thuộc Sở	Kiến nghị về đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính gửi Văn phòng UBND tỉnh